

Spojená škola, Pankúchova 6, 851 04 Bratislava

INTERNÁ SMERNICA č. 01/OST

k podávaniu, preverovaniu a evidovaniu oznámení podávaných v zmysle zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti

Smernica je vypracovaná v súlade s § 10 ods. 8 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon č. 189/2023 Z. z.).

Schválil: PaedDr. Zuzana Butler
riaditeľka školy

Dňa: 1. 9. 2023

Aktualizácie:

Dodatok č.	Dátum	Predmet úpravy

OBSAH

ČASŤ I.

Čl. 1 Úvodné ustanovenia3

Čl. 2 Základné pojmy3

ČASŤ II.

Čl. 3 Podávanie oznámení.....4

Čl. 4 Preverovanie oznámení a oprávnenia zodpovednej osoby
pri preverovaní oznámení.....4

Čl. 5 Zachovávanie mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa6

Čl. 6 Oboznamovanie oznamovateľa s výsledkom preverenia jeho oznámenia.....6

Čl. 7 Evidovanie oznámení7

Čl. 8 Spracúvanie osobných údajov uvedených v oznámení7

Čl. 9 Záverečné ustanovenie a účinnosť8

PRÍLOHY

Príloha č. 1 – Zápisnica o prijatí oznámenia

Príloha č. 2 - Oznámenie o predĺžení lehoty na vybavenie oznámenia

Príloha č. 3 – Evidenčný list o prijatom oznámení

ČASŤ I.

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

- 1) Podmienky poskytovania ochrany v pracovnoprávnom vzťahu v súvislosti s oznamovaním kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti, práva a povinnosti osôb pri oznamovaní protispoločenskej činnosti a vymedzenie základných pojmov upravuje Zákon č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 2) Táto smernica upravuje podrobnosti o podávaní oznámení, preverovaní oznámení a oprávneniach zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení, zachovaní mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa, evidovaní oznámení, oboznamovaním oznamovateľa s výsledkom preverenia jeho oznámenie prijal zamestnávateľ, ktorým je Spojená škola, Pankúchova 6, Bratislava.

Čl. 2 Základné pojmy

- 1) Oznámením sa rozumie uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie, alebo v súvislosti s činnosťou vo verejnom záujme a ktoré sa týkajú protispoločenskej činnosti.
- 2) Závažnou protispoločenskou činnosťou je:
 - a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie podľa § 261 až § 263 Trestného zákona, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe podľa § 266 až § 268 Trestného zákona, trestné činy verejných činiteľov podľa § 326 až § 327 Trestného zákona alebo trestné činy korupcie podľa § 328 až § 336b Trestného zákona,
 - b) trestný čin, za ktorý Trestný zákon ustanovuje trest odňatia slobody s hornou hranicou trestnej sadzby prevyšujúcou tri roky,
 - c) správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou určenou výpočtom, alebo
 - d) správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou vo výške najmenej 30 000,00 eur.
- 3) Inou protispoločenskou činnosťou je napr. kolízia záujmov, neetické konanie, uprednostňovanie osobného záujmu a pod. Ale aj rôzne situácie, kedy má zamestnanec obavy, že určitá prax alebo konanie v spoločnosti má nepriaznivý vplyv na žiakov školy, zamestnancov alebo všeobecne na verejný záujem.
- 4) Oznamovateľom je fyzická osoba, ktorá v dobrej viere urobila oznámenie voči zamestnávateľovi.
- 5) Zodpovednou osobou je zástupca riaditeľa Mgr. Róbert Mezei.

ČASŤ II.

Čl. 3 Podávanie oznámení

- 1) Oznámenie protispoločenskej činnosti môže byť:
 - a) písomné,
 - b) ústne,
 - c) elektronické.
- 1) Spôsob podávania oznámení:
 - a) písomné oznámenie sa podáva priamo do rúk zodpovednej osoby alebo prostredníctvom pôšt v uzatvorenej obálke s označením „Oznámenie – protispoločenská činnosť – NEOTVÁRAŤ“, a to na adresu:
Mgr. Róbert Mezei
Spojená škola
Pankúchova 6
851 04 Bratislava
 - b) ústne oznámenie sa podáva priamo u zodpovednej osoby, ktorá o ňom vyhotoví zápisnicu (zo zápisnice musí byť preukázaný predmet oznámenia, deň jeho podania, osoba, ktorá ho podáva s uvedením jej mena, priezviska a adresy jej trvalého pobytu, meno a priezvisko zodpovednej osoby zamestnávateľa a podpisy oznamovateľa a zodpovednej osoby),
 - c) elektronické oznámenie sa podáva na mailovú adresu: mezei@gympaba.sk, na ktorú má zriadený prístup len zodpovedná osoba.
- 3) Aspoň jeden spôsob podávania oznámení musí byť prístupný nepretržite, čo je zabezpečené prostredníctvom e-mailovej adresy alebo pošty.
- 4) Označenie zodpovednej osoby a spôsoby podávania oznámení sú zverejnené a pre všetkých zamestnancov prístupné obvyklým a bežne dostupným spôsobom, a to nepretržite na internetovej stránke školy www.gympaba.sk a na informačnej tabuli školy.
- 5) Informácie o vnútornom systéme preverovania oznámení sú sprístupnené tým, že na internetovej stránke školy je zverejnená táto smernica.

Čl. 4

Preverovanie oznámení a oprávnenia zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení

- 1) Na preverovanie oznámení je určená príslušná zodpovedná osoba Spojenej školy, Pankúchova 6, Bratislava.
- 2) Pri prešetrovaní oznámení sa vychádza z obsahu oznámenia, bez ohľadu na jeho označenie.

- 3) Ak z obsahu podania vyplýva, že oznámením je iba časť tohto podania, podľa tohto predpisu sa prešetrí len príslušná časť podania. Zvyšné časti podania sa vybavujú podľa režimu, pod ktorý spadajú (napr. sťažnosť podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach alebo sťažnosť podľa § 13 ods. 5 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov).
- 4) Pokiaľ z obsahu podania vyplýva, že nejde o oznámenie podľa tohto predpisu, ale na vybavenie podania je príslušná iná organizačná zložka zamestnávateľa alebo príslušný iný orgán, zodpovedná osoba podanie bezodkladne postúpi tejto organizačnej zložke/tomuto orgánu. O tejto skutočnosti bezodkladne informuje oznamovateľa.
- 5) Zodpovedná osoba je povinná preveriť oznámenie najneskôr do 90 kalendárnych dní od jeho prijatia.
- 6) V odôvodnených prípadoch môže zodpovedná osoba lehotu uvedenú v predchádzajúcom odseku predĺžiť, a to najviac o ďalších 30 dní. O tejto skutočnosti, ako aj o dôvodoch predĺženia lehoty je povinná bezodkladne informovať oznamovateľa. Informáciu podľa predchádzajúcej vety zodpovedná osoba oznamovateľovi oznámi listom podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2.
- 7) Z preverovania oznámenia je zodpovedná osoba vylúčená v nasledujúcich prípadoch:
 - a) ak oznámenie smeruje priamo voči zodpovednej osobe, alebo
 - b) ak vzhľadom na skutočnosti uvádzané v oznámení alebo vzhľadom na okolnosti prípadu možno mať pochybnosti o nezaujatosti zodpovednej osoby vzhľadom na pomer zodpovednej osoby k preverovanej veci, k oznamovateľovi alebo k iným dotknutým stranám, ktorých sa oznámenie tiež priamo alebo nepriamo dotýka.

V takom prípade riaditeľka Spojenej školy, Pankúchova 6, Bratislava určí inú zodpovednú osobu na preverenie daného oznámenia.

- 8) V prípade potreby doplnenia alebo spresnenia údajov uvedených v oznámení zodpovedná osoba bez zbytočného odkladu vyzve oznamovateľa na jeho doplnenie alebo spresnenie s určením lehoty na uskutočnenie tohto úkonu.
- 9) Pokiaľ oznámenie smeruje voči konkrétnemu zamestnancovi (ďalej len označený zamestnanec) alebo štatutárnemu zástupcovi orgánu verejnej moci (ďalej len štatutárny zástupca), zodpovedná osoba bez zbytočného odkladu oboznámi označeného zamestnanca alebo štatutárneho zástupcu s obsahom oznámenia a umožní mu vyjadriť sa k nemu, ako aj predložiť doklady, písomnosti či iné informácie potrebné na spoľahlivé preverenie veci. Pri oboznámení zamestnanca alebo štatutárneho zástupcu s obsahom oznámenia dodržiava zodpovedná osoba povinnosť uvedenú v článku 5 tohto predpisu.
- 10) Zodpovedná osoba je oprávnená v potrebnom rozsahu písomne vyzvať oznamovateľa, označeného za zamestnanca či štatutárneho zástupcu na spoluprácu pri preverovaní oznámenia spolu s určením primeranej lehoty na poskytnutie súčinnosti.
- 11) O výsledku preverenia oznámenia spíše zodpovedná osoba písomný záznam, v ktorom zhrnie skutočnosti, ktoré uvádza oznamovateľ, a zároveň sa vyjadrí ku každej skutočnosti, a to z

hľadiska preverenia pravdivosti tvrdených skutočností a z hľadiska posúdenia ich právnej relevancie vo vzťahu k možnému naplneniu prvku protiprávnosti.

- 12) Pred vyhotovením záznamu o výsledku preverenia oznámenia zodpovedná osoba umožní podávateľovi oznámenia vyjadriť sa k zisteným záverom. Pokiaľ oznamovateľ uvedie nové skutočnosti alebo so zistenými závermi nesúhlasí, zodpovedná osoba sa musí s týmito skutočnosťami a nesúhlasnými námietkami vyrovnat' v písomnom zázname o výsledku preverenia oznámenia s uvedením, či sú tieto skutočnosti a námietky opodstatnené.
- 13) Podanie oznámenia sa nesmie stať podnetom ani dôvodom na vyvodzovanie dôsledkov, ktoré by oznamovateľovi spôsobili akúkoľvek ujmu.

Čl. 5

Zachovávanie mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa

- 1) Pri preverovaní oznámenia sa používa jeho odpis alebo, ak je to možné, jeho kópia bez uvedenia údajov, ktoré by identifikovali oznamovateľa. Každý, komu je totožnosť oznamovateľa známa, je povinný o nej zachovať mlčanlivosť.
- 2) Ak predmet oznámenia neumožňuje jeho prešetrenie bez uvedenia niektorého z údajov o osobe oznamovateľa, zodpovedná osoba o tom oznamovateľa bezodkladne upovedomí.

Čl. 6

Oboznamovanie oznamovateľa s výsledkom preverenia jeho oznámenia

- 1) Zodpovedná osoba preverovanie oznámenia odloží, ak:
 - a) ide o opakované oznámenie – oznámenie toho istého oznamovateľa podané opakovane v tej istej veci, ak v ňom oznamovateľ neuvádza nové skutočnosti,
 - b) oznamovateľ neposkytol zodpovednej osobe súčinnosť alebo ak súčinnosť neposkytol v lehote podľa článku 4 ods. 10 tohto predpisu a bez poskytnutia súčinnosti nie je možné oznámenie preveriť,
 - c) oznamovateľ zomrel a bez poskytnutia jeho súčinnosti nie je možné oznámenie preveriť,
 - d) došlo ku skončeniu pracovnoprávneho vzťahu s oznamovateľom a bez poskytnutia jeho súčinnosti nie je možné oznámenie preveriť,
 - e) oznamovateľ vezme oznámenie späť a z iných okolností nič nenasvedčuje tomu, že by späť vzaté oznámenie mohlo nasvedčovať k protispoločenskému konaniu.
- 2) O odložení oznámenia a dôvodoch jeho odloženia podľa písm. a), b) a e) ods. 1 tohto článku zodpovedná osoba písomne upovedomí oznamovateľa.
- 3) Výsledok preverenia oznámenia vo forme písomného záznamu je zodpovedná osoba povinná zaslať oznamovateľovi najneskôr do 10 dní od jeho preverenia (alebo odloženia).

- 4) Pokiaľ výsledok preverenia oznámenia naznačuje, že došlo ku spáchaniu trestného činu, zodpovedná osoba je túto skutočnosť povinná oznámiť orgánom činným v trestnom konaní a oznamovateľovi podľa ods. 3 tohto článku.
- 5) Pokiaľ výsledok preverenia oznámenia naznačuje, že došlo ku spáchaniu správneho deliktu, zodpovedná osoba je túto skutočnosť povinná oznámiť orgánom činným v trestnom konaní oznamovateľovi podľa ods. 3 tohto článku.

Čl. 7

Evidovanie oznámení

- 1) Zodpovedná osoba je povinná viesť evidenciu oznámení podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3, v ktorej zaznamenáva nasledujúce údaje:
 - a) dátum doručenia oznámenia,
 - b) meno, priezvisko a pobyt oznamovateľa,
 - c) predmet oznámenia,
 - d) výsledok preverenia oznámenia,
 - e) dátum skončenia preverenia oznámenia.
- 2) Každé novoprijaté oznámenie je zodpovedná osoba povinná bezodkladne zaevidovať v evidencii oznámení pod číslom oznámenia, ktoré pozostáva z poradového čísla jeho doručenia a roku doručenia.
- 3) Spojená škola, Pankúchova 6, Bratislava je povinná údaje uvedené v odseku 1 uchovávať v evidencii oznámení tri roky odo dňa doručenia oznámenia.

Čl. 8

Spracúvanie osobných údajov uvedených v oznámení

- 1) Na účely vedenia evidencie oznámení je Spojená škola, Pankúchova 6, Bratislava oprávnená spracúvať osobné údaje uvedené v oznámení najmä v rozsahu:
 - a) titul, meno, priezvisko, adresa pobytu oznamovateľa,
 - b) údaje o osobe/osobách, voči ktorým oznámenie smeruje,
 - c) údaje osôb, ktoré boli prizvané na preverovanie oznámenia,
 - d) údaje osôb, ktoré sa na preverovaní oznámenia zúčastnili (na preverení pracovali).
- 2) Ďalej je Spojená škola, Pankúchova 6, Bratislava oprávnená bez súhlasu dotknutej fyzickej osoby spracúvať osobné údaje:

- a) ktoré už boli zverejnené v súlade s platnou legislatívou a prevádzkovateľ ich náležite označil ako zverejnené,
 - b) ktorých spracúvanie je nevyhnutné na ochranu práv a právom chránených záujmov prevádzkovateľa, najmä osobné údaje spracúvané v rámci ochrany majetku, finančných alebo iných záujmov prevádzkovateľa, to však neplatí, ak pri takomto spracúvaní osobných údajov prevažujú základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré podliehajú ochrane podľa platnej legislatívy.
- 3) Pri oboznamovaní s obsahom oznámenia je zodpovedná osoba povinná dbať na zachovanie mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa a na ochranu osobných údajov podľa platnej legislatívy.
 - 4) Ochranu osobných údajov, ktoré sa spracúvajú pri preverovaní, vybavovaní, evidencii oznámení, upravujú interné predpisy Spojená škola, Pankúchova 6, Bratislava, týkajúce sa agendy ochrany osobných údajov.

Čl. 9 **Záverečné ustanovenie a účinnosť**

- 1) Tento predpis je záväzný pre všetkých zamestnancov Spojenej školy, Pankúchova 6, Bratislava.
- 2) Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňa 1. 9. 2023.

V Bratislave, dňa24. 8. 2023.....



.....
PaedDr. Zuzana Butler
riaditeľka školy

Spojená škola
Pankúchova 6
85104 Bratislava

**PREDPIS O VNÚTORNOM
SYSTÉME PREVEROVANIA
OZNÁMENÍ V ZMYSLE ZÁKONA
Č. 54/2019 Z. Z.**

Príloha č. 1
k internému predpisu

ZÁPISNICA O PRIJATÍ OZNÁMENIA

Oznámenie podané dňa:	Spôsob podania oznámenia:
------------------------------	----------------------------------

Údaje o osobe oznamovateľa:	
Titul, meno, priezvisko:	
Adresa pobytu:	
Predmet oznámenia:	

Počet príloh/dokumentov odovzdaných oznamovateľom zodpovednej osobe:	Zápisnicu spísal:

Spojená škola
Pankúchova 6
851 04 Bratislava

**PREDPIS O VNÚTORNOM
SYSTÉME PREVEROVANIA
OZNÁMENÍ V ZMYSLE
ZÁKONA Č. 54/2019 Z. Z.**

Príloha č. 2
k internému predpisu

Adresát – meno, priezvisko
adresa bydliska

V dňa:

VEC: Oznámenie o predĺžení lehoty na vybavenie oznámenia

Dňa nám bolo doručené Vaše oznámenie podľa zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 54/2019 Z. z.“) vo veci:

.....

Predmetné oznámenie nie je možné vybaviť v zákonom stanovenej lehote 90 dní odo dňa podania oznámenia, a to z týchto závažných dôvodov:

.....

V súlade s § 10 ods. 5 zákona č. 54/2019 Z. z. Vám

o z n a m u j e m e,

že z vyššie uvedených závažných dôvodov predlžujeme lehotu na vybavenie Vášho oznámenia o dní (max. o 30 kalendárnych dní).

S pozdravom

.....

zodpovedná osoba

Spojená škola
Pankúchova 6
851 04 Bratislava

**PREDPIS O VNÚTORNOM
SYSTÉME PREVEROVANIA
OZNÁMENÍ V ZMYSLE
ZÁKONA Č. 54/2019 Z. Z.**

Príloha č. 3
k internému predpisu

**EVIDENČNÝ LIST O PRIJATOM OZNÁMENÍ č. / (doplní sa
poradové číslo oznámenia a rok)**

Oznámenie podané dňa:	Spôsob podania oznámenia:
Výzva na doplnenie oznámenia zaslaná dňa:	Lehota na doplnenie oznámenia dňa:
Oznámenie doplnené dňa:	
Údaje o osobe oznamovateľa:	
Titul, meno, priezvisko:	
Adresa pobytu:	
Predmet oznámenia:	
Výsledok preverenia oznámenia:	
Dátum skončenia preverenia oznámenia:	Evidenčný list spísal: